

SGAS.26.3.17.2022

Huwniki, 27.12.2022 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Postępowanie o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty 130 000 zł prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 ze zm.) w procedurze zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach Nr 4/2021 z dnia 12 stycznia 2021 r. *w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania przez Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł*

Zamawiający:

Powiat Przemyski
Plac Dominikański 3
37- 700 Przemysł

Odbiorca:

Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach
Huwniki 127
37-743 Nowosiółki Dydyńskie

Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pn.:

„Zakup i dostawa leków dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakup i dostawa leków dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach, wg zestawienia stanowiącego załącznik Nr 2 – lista leków. Są to leki i preparaty zamawiane najczęściej. Ilość i asortyment poszczególnych leków i preparatów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego (wynikających ze stanu zdrowia mieszkańców DPS).

2. Do oferty (załącznik Nr 1) należy załączyć:

- 1) wypełniony i podpisany przez dostawcę (osobę / osoby umocowane prawnie) Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego,
- 2) kopię zezwolenia na prowadzenie apteki.

3. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 r.

4. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

Cena 100 % brutto - najniższa cena brutto

5. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy: złożyć osobiście w formie pisemnej (wypełniony i podpisany formularz ofertowy w języku polskim) w siedzibie odbiorcy (sekretariat DPS w Huwnikach) lub w wersji elektronicznej (podpisany skan dokumentu) na adres e-mail: dps@dpshuwniki.pl do dnia 09.01.2023 r. do godziny 8⁰⁰
- 2) Koperta/opakowanie zawierająca ofertę (w przypadku złożenia oferty osobiście, za pośrednictwem kuriera bądź operatora pocztowego) winno być zaadresowane do zamawiającego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w następujący sposób: kopercie zaadresowanej na zamawiającego i opatrzonej napisem:
„Zapytanie ofertowe na zakup i dostawę leków dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach nie otwierać przed 09.01.2023 r. godz.8¹⁰”
- 3) Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Termin otwarcia ofert **09.01.2023 r. godz. 8¹⁰**

7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:
Pani Małgorzata Podbilska – sprawy merytoryczne
Pan Artur Solarz – sprawy proceduralne.

8. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania oferenta do wyjaśnienia treści złożonej oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 – lista leków
3. Załącznik Nr 3 – projektowane warunki umowy
4. Klauzula informacyjna RODO

DYREKTOR

mgr Jadwiga Lis

Załącznik Nr 1

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres Wykonawcy)

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe SG.AS.26.3.17.2022. z dnia 27.12.2022 r. na wykonanie zadania „**Zakup i dostawa leków dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach**”, składam ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym
za: cenę brutto:..... zł
słownie złotych
- cena netto:..... zł
- 1) Jednocześnie oświadczamy, że cena jednostkowa brutto nie podlega zmianie przez cały okres trwania umowy.
- 2) Jesteśmy świadomi, że koszty transportu i dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
- 3) Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Oświadczamy, że znajdujemy się w stabilnej sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz nie podlegamy wykluczeniu

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie wpisanych przeze mnie w formularzu danych osobowych wyłącznie w celu realizacji niniejszego zamówienia.

3. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 r.**
4. Warunki płatności: zgodnie z treścią umowy
5. Oświadczam, że akceptuję projektowane warunki umowy (zał. 3) i zobowiązuję się do jej podpisania w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
5. Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

RADCA PRAWNY
mgr Katarzyna Bielecki
RS-7-213

6. Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi integralną częścią oferty są:

- 1) Formularz ofertowy (zał. 2)
- 2) Kopia zezwolenia na prowadzenie apteki
- 3) Zaakceptowane projektowane warunki umowy.

.....
(podpis osoby upoważnionej)

OPERTA

.....
.....
.....
.....

RADCA PRAWNY
mgr Karol Bielicki

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach, 37-743 Nowosiółki Dydyńskie, Huwniki 127
 - b. inspektorem ochrony danych osobowych w DPS w Huwnikach jest Pani Arleta Kliś tel.:
(16) 679 39 98
 - c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Zamawiającego wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia i wykonania umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia będącego przedmiotem postępowania, w celu: związanym z postępowaniem, wyłonienia wykonawcy oraz udzielenia zamówienia poprzez zawarcie umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowaniem;
 - d. wykonania umowy zawartej na skutek przeprowadzenia postępowania objętego niniejszym zamówieniem i dochodzenia wszelkich roszczeń wynikających z przedmiotowej umowy;
 - e. przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty, jak również w celu posługiwania się nią w celach postępowań sądowych lub/i administracyjnych lub/i karnych i innych związanych z niniejszym postępowaniem i umową obejmującą jego wykonanie;
 - f. w celu archiwizacji dokumentacji postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego i dokumentacji związanej z wykonaniem umowy zawartej na skutek udzielenia niniejszego zamówienia publicznego, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);
 - g. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pan/Pani stroną, lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy;
 - h. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.), zwana dalej „ustawa Pzp”; Pana/Pani dane osobowe będą ponadto udostępniane innym podmiotom, jeżeli przepisy szczególne tak stanowią;
 - i. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
 - j. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i po jego zakończeniu, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp (okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty, a które i nie zostały one uznane za najkorzystniejsze), następnie - w czasie obowiązywania umowy, a następnie przez okres 10 lat począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy, a przez okres dłuższy jedynie w przypadku, w którym Zamawiający będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
 - k. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

RADCA PRAWNY
mgr Katarzyna Bielecki
Rz-7-113

- l. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane, stosowanie do art. 22 RODO;
- m. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- n. w odniesieniu do danych osobowych podawanych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, co do których podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub wniosku, lub jakimkolwiek oświadczeniu, załączniku i dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, lub na etapie przed podpisaniem umowy, albo na etapie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego o:

- fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
- przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego;

3. Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

UMOWA (wzór)

zawarta w dniu w Huwnikach pomiędzy:

Powiatem Przemyskim, Plac Dominikański 3, 37-700 Przemysł,
NIP: 795-20-68-339,

reprezentowanym przez:

Panią Jadwigę Lis – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach,
Huwniki 127, 37-743 Nowosiółki Dydyńskie

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
NIP, REGON,
reprezentowanym przez:.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1

W oparciu o wynik przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego SG.AS.26.3.17.2022 z dnia 27.12.2022r., Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy leków (poprzez realizację recept) i parafarmaceutyków oraz środków opatrunkowych do siedziby Domu Pomocy Społecznej w Huwnikach.

§ 2

Przedmiot zamówienia winien posiadać dopuszczenie do obrotu przez Ministra Zdrowia i ewentualnie atest.

§ 3

1. Realizacja poszczególnych dostaw odbywać się będzie na podstawie indywidualnych recept i zapotrzebowań mieszkańców (w zależności od prowadzonego leczenia) składanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zapotrzebowania w ciągu 24 godzin od momentu przekazania zamówienia drogą telefoniczną lub mailową, nie rzadziej jednak niż 2 razy w tygodniu (dotyczy to również dni wolnych od pracy, niedziel i świąt).
3. Wszelkie koszty dostaw leków ponosi Wykonawca.

§ 4

Do kontaktów pomiędzy stronami umowy Zamawiający deleguje:

Panią Małgorzatę Podbilską – tel. (16) 671 94 50 wew. 41

a Wykonawca:

.....

§ 5

1. Wykonawca dostarcza towar w zamkniętych opakowaniach, które spełniają wymogi przewidziane przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania leków posegregowanych zgodnie z nazwiskami mieszkańców, dla których są przeznaczone.
3. Odbiór ilościowy i jakościowy towaru odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego.
4. Osobą upoważnioną do kontroli ilościowej i jakościowej dostarczonego towaru jest Pani **Małgorzata Podbiłska** lub osoba przez nią wskazana.

§ 6

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku wycofania przez właściwy organ danego asortymentu leku lub jego zamiennika z rynku farmaceutycznego.
2. Wykonawca winien udokumentować fakt wycofania leku w sposób wiarygodny w terminie nie później niż data dostawy wynikająca z zamówienia poprzez przesłanie do Zamawiającego oświadczenia producenta lub importera leku o jego wycofaniu z produkcji lub zaprzestaniu dystrybucji.

§ 7

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za każdą dostarczoną partię leków wg cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy – **Zał. Nr 2**, stanowiący integralną część umowy.
2. Wykonawca za każdą dostarczoną partię leków wystawi:
 - 1) **fakturę z tytułu leków refundowanych na:**

Nabywca:

Dane pensjonariusza DPS

PŁATNIK:

Powiat Przemyski, Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl, NIP 795 20 68 339

Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach, 37-743 Nowosiółki Dydyńskie, Huwniki 127

oraz w przypadku dopłaty do leku: dane nabywcy.

- 2) **fakturę z tytułu materiałów opatrunkowych na:**

Nabywca:

Powiat Przemyski, Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl, NIP 795 20 68 339

Odbiorca:

Dom Pomocy Społecznej w Huwnikach, 37-743 Nowosiółki Dydyńskie, Huwniki 127

- 3) **fakturę na mieszkańca DPS w Huwnikach, z tytułu leków nierefundowanych.**

3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury wystawionej na Powiat Przemyski za leki refundowane.

4. Zapłata będzie następować na podstawie faktur, o których mowa w ust. 2 wystawionych przez Wykonawcę na jego rachunek bankowy o nr:
.....
w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
5. W fakturze za dostarczone leki refundowane winien być dodatkowo uwzględniony podział ceny na część, którą płaci mieszkaniec Domu Pomocy Społecznej i na tą część, którą płaci Zamawiający.
6. Zgodnie z pisemną dyspozycją mieszkańca DPS i po zabezpieczeniu środków finansowych na koncie depozytowym, zostanie złożone zamówienie na leki nierefundowane a po wystawieniu imiennej faktury zostanie dokonany przez DPS przelew z prowadzonego konta depozytowego.

§ 8

1. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia aneksu w zakresie zmiany cen dla leków z cenami urzędowymi w przypadku wprowadzenia i opublikowania przez Ministra Zdrowia nowych cen urzędowych leków.
2. Wykonawca każdorazowo przedkładać będzie wykaz leków wg nowych cen urzędowych.

§ 9

Powtarzające się 3 krotnie niewywiązywanie się Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy, a w szczególności nieterminowa i niezgodna z terminem ważności dostawa leków lub dostawa niezgodna ze złożonym zamówieniem pod względem asortymentu lub ilości dostawy upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 10

Zamawiający może naliczyć kary umowne Wykonawcy za niedostarczenie w terminie określonym w § 3 ust. 2 zamówionej dostawy w wysokości 3% wartości tego zamówienia za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż za 30 dni.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe miejscowo dla Zamawiającego.

§ 13

Umowę niniejszą zawiera się na czas określony tj.:

od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2023r.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Zestawienie cen jednostkowych

Zamawiający

Wykonawca: